

臺北市立信義國民中學 105 學年度第 1 學期行政會報會議紀錄

時間：中華民國 106 年 2 月 7 日（二）上午 09:30

地點：本校第二會議室

出席單位及人員：如簽到

主席：黃校長勝賢

紀錄：陶林慈

壹、主席報告：

- 一、下星期即將開學，各位在寒假時間持續推展校務，準備開學各項事宜，藉此一併致謝。
- 二、場地開放，近日接獲投訴，謂球場燈不夠亮-看不到對手-、也有 mail 反應運動場地很好，惟不開放一等云，請總務處妥處，能予以說明即說明讓其瞭解。
- 三、寒假工程進行，校園安全問題請相關單位特別提醒學生注意；另總務處務請要求施工單位注意工安，並於註冊協調會時須向老師說明。
- 四、「游泳隊事件」教育局已有會議紀錄併同公文要求該 2 生輔導轉學，學籍移出，請相關處室配合辦理。

貳、各處室報告：

◎教務處：

*教務主任：

- 一、106-110 中長程計畫請各處室主任協助。
- 二、2/13 上午 7:30 第一會議室召開註冊協調會議。
- 三、感謝各處室協助修正行事曆，將公布於校網，開學後再發放給師生。
- 四、707 李靜雯師已復職、黃筱君師請產假，請同仁不吝推薦兼課教師人選。
- 五、九年級 2/14 開始實施晚自習，請上學期留守相關人員持

續協助留守事宜（信義樓 3 樓）。

*教學組：

- 一、105 學年第 2 學期課表已調整完畢，有變動老師會用 e-mail 先行寄發通知，紙本課表統一於 2/13 日發放。
- 二、105 學年度臺北市國民中學共備發表表現資優學校推薦，本校有國文、自然及藝術與人文領域；恭喜這 3 個領域老師，也感謝所有領域老師們辛苦的準備。

*註冊組：

開學後將開始進行多元入學報名，時程會發給學生及公布在網站上。

◎學務處：

*訓育組：

- 一、106 學年度八、九年級校外教學招標採購，感謝總務及會計協助辦理。
- 二、2/13（一）開學，第 1 節開學典禮、2、3 節領書及註冊，第 4 節幹事訓練，下午正式上課。
- 三、今年及明年本校承辦臺北市國中組市長獎頒獎典禮，相關準備事務請各處室協助。

◎總務處：

*總務主任：

寒假工程需鷹架部分，這週完成，工程圍籬動線安全部分會於開學前加強作好調整。

◎輔導室：

*輔導組：

本學期會與學區 3 間小學進行聯繫宣導活動，排定時程如下：

1. 三興國小 3/6 上午。
2. 信義國小 3/14 下午。

3. 吳興國小 4/28 上午。

開學後，相關事項會簽報聯繫各單位準備工作。

* 資料組：

一、105 學年度寒輔營圓滿落幕。

二、下學期技藝課程 2/14 開始，屆時請各處室協助配合。

◎ 人事室：

一、今年度符合健康檢查名冊，會後將請各位簽名確認，此舉係讓各位知道符合健檢補助資格，及避免重複溢領情事。

二、減班超額辦法，請各領域、教師會長及各代表擬定草案，本室預計 3 月份召開協調會，相關時程、地點及參加人員別再討論。

三、國旅卡請以同一年度刷卡消費。

四、欲明年退休者，請於開學前至人事室申請辦理。

◎ 會計室：

一、106 年度法定預算已完成，配合市府「開放政府」政策已將各年度預決算資料公佈於預決算公開專區。

二、106 年度預算經常門部分請各處室依計畫期程辦理，資本門部分設備應於 4 月底前、工程應於 6 月底前開標完成。

三、預算內之工程管理費應於 4 月底前函報教育局核定，如有購置非消耗品及設備，請確實填列「工程管理費購置非消耗品及設備用途總務單位現有相同或類似項目現存數量及現況說明表」再行函報。

◎ 教師會：

一、對年金改革意見，教師會有統一版本會 po 在群組，可自行下載參閱。

二、對本校招生困境，有一構想：辦一場說明會，讓小六學生家

長知道信義國中辦了什麼活動；國小至國中各學科銜接部分、班級經營方面。學習方面已洽請國文科-吳姬慧師、英文科-游碧瑤師、數學科-李千慧師、班級經營-由我負責說明。希望有處室能協助統籌辦理，亦請家長會能協助宣傳。

參、主席裁示：

- 一、多元入學尚請輔導室資料組能協助宣導。
- 二、市長獎頒獎場地在大安高工，相關事項請各處室相互協處。
- 三、「游泳池事件」訴訟官司感謝顏主任協助處理。
- 四、有關「減班超額辦法」請人事室將修訂草案轉交各處室主任、會長-等參考，意見彙整後再開會研議。
- 五、國旅卡消費，教師兼行政者已消費完成無法配合，須俟新學期（106）開始，及職員部分請配合以同一年度消費刷卡，以利會計帳務處理。
- 六、107年退休案，請人事室在全體教師參與之相關會議上宣導。
- 七、感謝家長會協助募款！這5年來以今年募款績效最好，各處室所提預算全數通過。
- 八、教師會研提「招生困境」方案請輔導室協助，可嘗試努力；程會長籌組3校國小聯盟，可運用。

肆、散會（11時15分）。